

Bestyrelsesmøde



Sødalskolen

Dato	17.01.2016
Tid og sted	17.30 – 20.30, Løvel
Deltagere	Henrik Karlsen, Formand Kim Bloch, Næstformand Jan Buchwald, Forældrerepræsentant Tania Fredenslund, Forældrerepræsentant Lone Malmdorf, Forældrerepræsentant Peter Krickau, Forældrerepræsentant Palle Egeberg, Forældrerepræsentant Emil Hansen, elevråd Gustav Clemmensen, elevråd Christina Riisgaard, Personale Solveig Søvang, Personale Trine Laugesen, Ledelse Kåre Stilling, Ledelse Brian Albæk, Skoleleder
Afbud	Peter Krickau Pia Østergaard
Referent	Trine Laugesen

DAGSORDEN

NR. 1	TID: 5 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Henrik
Overskrift	Velkomst		
Indhold	<i>Der informeres om aktuelt, dagsorden godkendes, referat godkendes og underskrives</i>		
Referat			

NR. 2	TID: 5 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: BA
Overskrift	Status på skolens liv		
Indhold	<i>Der informeres om skolens aktuelle situation</i>		
Referat	<p>Formand og næstformand i skolebestyrelsen samt ledelse og MED-repræsentanter har været til møde ang. ny tildelingsmodel. Vi er meget opmærksomme på konsekvensen for Sødalskolen, og vi har gjort opmærksomme på vores særlige måde at være organiseret på som skole.</p> <p>Dertil tænker man også en ny organisering af specialtilbuddet, hvor man tænker en mere decentral organisering.</p> <p>Brian er i gang med MUS samtaler blandt alle medarbejdere, det er rart at få lært medarbejderne bedre at kende.</p> <p>Ledelsen arbejder på at være synlig, og tager rundt til morgensamling på begge afdelinger. Medarbejdere, forældre og andre samarbejdspartnere er altid velkomne på kontoret.</p> <p>Orientering omkring trivsel i klasserne, herunder 2. klasse.</p>		

Bestyrelsesmøde



	D. 19. december var der "åbent hus" for de kommende 0. klasser. Vi vil til næste gang kvalificere arrangementet i samarbejde med klassens lærere og pædagoger i forhold til formen.
--	---

NR. 3	TID: 5 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: TL
Overskrift	Økonomi		
Indhold	<i>Der informeres om skolens aktuelle situation</i>		
Referat	<p>Der blev informeret om skolens resultat for 2016, hvor skolen forventer et underskud på omkring -500.000. Grunden til dette skal findes i ekstra lønudgifter til løsning af pædagogiske opgaver på skolen, samt ressourceforbrug til vikarer i forbindelse med sygdom.</p> <p>Til næste bestyrelsesmøde præsenteres budgettet for 2017, hvilket vi er i fuld gang med at arbejde på. Der tildes en smule mere på elevtaksten, hvilket sammen med de socioøkonomiske faktorer giver os nogle ekstra ressourcer. Dette kan være med til at opveje de økonomiske konsekvenser af det fald der har været af elever, der går på Sødalskolen. Vi forventer dog, at der skal ske reduktion i personalestaben for at imødekomme underskuddet.</p>		

NR. 4	TID: 5 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: PØ
Overskrift	Nyt fra elevrådet		
Indhold	<i>Der informeres om nyt fra elevrådet</i>		
Referat	<p>Intentionen er at elevrådet skal være meget synligt. Indtil nu har elevrådet været:</p> <ul style="list-style-type: none">- Opvarmning til motionsløbet- Æbleskiver og varm kakao- Tegnekonkurrence- Limbo <p>Elevrådet vil arbejde videre med elevskabe og fornyelse af skolen. Elevrådet har også arbejdet med UUV og med bevægelse i undervisningen.</p> <p>Der er nu etableret et nyt elevråd. I Løvel er Malthe fra 6B formand. For Rødding er der valgt Emil 9A som formand.</p> <p>Det er vigtigt at elevrådet bliver et aktiv for Sødalskolen. På mødet blev der orienteret om intentionerne bag elevrådet, se nedenstående:</p> <p>Indsatser vedr elevråd</p> <ul style="list-style-type: none">• Kontaktlærer: Gitte Agerholm, Katrine Edelbo• Elevrepræsentanter fra Løvel afd.• Elevrepræsentanter fra Rødding afd. – heraf formand og næstformand til skolebestyrelsesmøder• Der er kalendersat møder mellem ledelse og kontaktlærere. Disse møder skal facilitere mulighederne for at eleverne kan danne relationer på tværs af afdelingerne samt lade sig inspirere af hinandens tiltag på afdelingerne.		

Bestyrelsesmøde



- Det er hensigten at skabe struktur omkring elevrådet ved kalendersætte faste møder mellem formand for elevrådet i Løvel og formand for elevrådet i Rødding.
- Der vil ligeledes være struktur omkring elevrådets møde med ledelsen, hvor de skal opleve ledelsen som lyttende og med mulighed for sparring
- Der vil umiddelbart efter sommerferien '17 blive afsat en kursusdag for elevrødderne på begge afdelinger. Her vil elevrødderne blive inddraget i "et større billede" og bekendtgøres om det ansvar, der ligger i rollen som værende en del af et elevråd. Her er også undervisning i forståelse af begreber som demokrati, involvering og dialog. Her vil elevrødderne også blive bekendt med den struktur og systematik der bærer mulighederne for et bæredygtigt og seriøst arbejde.
- Der vil i nyhedsbrevene (både til medarbejdere og forældre) fremgå hvilke tiltag der er i gang – hvor ofte er endnu ikke bestemt

NR. 4	TID: 5 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: BA
Overskrift	Princip omkring lektier		
Indhold	<i>Endelig godkendelse.</i>		
Referat	Princippet blev endelig godkendt på mødet, det revideres igen i år 2020.		

NR. 5	TID: 10 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: BA
Overskrift	Godkendelse af ændring af forretningsordenen (Første godkendelse)		
Indhold	<p>Nuværende ordlyd: <i>Stk. 4 Formanden og skolelederen fastsætter dagsorden for møderne og fremsender senest 4 hverdage inden mødet til medlemmerne den færdige dagsorden inkl. bilag. Omfattende bilagsmateriale kan dog fremlægges til gennemsyn på skolen. Dagsorden offentliggøres med de begrænsninger, der følger af reglerne om tavshedspligt, på skolens hjemmeside og forældreintra i forbindelse med udsendelse til bestyrelsesmedlemmer.</i></p> <p>Ændringsforslag til styrelsesvedtægten: <i>Stk. 4 Formanden og skolelederen fastsætter dagsorden for møderne og fremsender senest 4 hverdage inden mødet til SB-medlemmerne den færdige dagsorden inkl. bilag. (Mindre bilag kan dog godt medtages på selv mødedagen og omfattende bilagsmateriale kan fremlægges til gennemsyn på skolen).</i></p> <p><i>Dagsorden offentliggøres (eksklusivt arbejdsbilag) med de begrænsninger, der følger af reglerne om tavshedspligt, på skoleporten og forældreintra i forbindelse med udsendelse til bestyrelsesmedlemmer.</i></p>		
Referat	Der rettes følgende:		

Bestyrelsesmøde



	<i>Dagsorden offentliggøres (eksklusivt arbejdsbilag) med de begrænsninger. Punktet sættes på til endelig godkendelse på næstkommende møde.</i>
--	---

NR. 6	TID: 10 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: BA
Overskrift	Sødalsskolen på Facebook		
Indhold	<i>Statur på samtykke? Spilleregler/design? Hvornår er der launch og indbefatter, det en liste med elever/personale, som ikke vil portrætteres?</i>		
Referat	Skolen ønsker at gå i luften med en Facebook side. Skolens sekretær skal være administrator på gruppen, og der tages hensyn til børn og voksne der ikke ønskes at portrætteres på gruppens side. Der er mulighed for at medarbejdere der ønsker det, også kan være administratorer på gruppen. På mødet blev en retningslinje for en facebookside præsenteret. Inspiration kan hentes hos Henrik Karlsen eller andre skolers facebookside. Lancering af siden forventer vi inden næste møde.		

NR. 7	TID: 15 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: BA
Overskrift	Trafikpolitik		
Indhold	<i>Bilag følger</i>		
Referat	På mødet blev forslag til trafikpolitik drøftet på baggrund af det fremsendte bilag. Der har tidligere været drøftet, om vi kan etablere en skolepatrulje. Det kræver et fodgængerfelt på Ingstrupvej. Skolen undersøger muligheden for etablering af fodgængerfelt og kontakter politiet med henblik på dette. Politikken sendes ud med nyhedsbrev med henblik på kommentering.		

NR. 8	TID: 55 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig:
Overskrift	Principper til behandling: 1. Skole-hjem-samarbejde 2. Lejrturer mv. 3. SFO og Klub 4. Fælles arrangementer i skoletiden.		
Indhold	<i>Bilag følger</i>		
Referat	Til Skole-hjem-samarbejde: De to forslag blev på mødet rettet til, endeligt forslag er på til næste gang. Lejrturer mv: Forslaget bliver rettet til og gjort præsentabelt, endeligt forslag er på til næste gang. SFO og Klub: Vi vurderer antallet af børn pr. voksne ved ture ud af huset. Endelig forslag til næste gang. "Fælles arrangementer i skoletiden" forkastes, idet arrangementerne indgår som en fast del af årshjulet og skolens daglige virke.		

Bestyrelsesmøde



NR. 9	TID: 5 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig:
Overskrift	EVT.		
Indhold			
Referat	<p>Til næste gang: Endelig godkendelse af forretningsordenen. Endelig godkendelse af principper og trafikpolitik. Budget 2017 Hørringsvar på kommende tildelingsmodel.</p> <p>Til KV 2017 er der frist 20. januar. Kvalitetsrapporten er næsten færdig. Formandens skriv rundsendes i bestyrelsen.</p>		

Hoffen

AM

P. J.

Aræll

Emil

Tam Ben

~~AM~~

Anten Rijn