

Bestyrelsesmøde



Sødalskolen

Dato	Mandag den 05.02.2018
Tid og sted	17.30 – 20.30, Rødding
Deltagere	Henrik Karlsen, Formand Kim Bloch, Næstformand Martin Brorson Nielsen, Forældrepræsentant Tania Fredenslund, Forældrepræsentant Lone Malmdorf, Forældrepræsentant Peter Krickau, Forældrepræsentant Palle Egeberg, Forældrepræsentant Alfred Berg, elevråd Emilie Højsvig Beck, elevråd Christina Riisgaard, Personale Susanne Kramer Nielsen, Personale Trine Laugesen, Ledelse Kåre Stilling, Ledelse Brian Albæk, Skoleleder
Afbud	Emilie Beck
Referent	Trine Laugesen

DAGSORDEN

NR. 1	TID: 20 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Henrik og BA
Overskrift	Velkomst og forplejning		
Indhold	<i>Der informeres om aktuelt, dagsorden godkendes, referat godkendes</i>		
Referat	Velkomst ved Henrik og Brian.		

NR. 2	TID: 20 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: BA
Overskrift	Status på skolens liv		
Indhold	<i>Nyansatte, mv.</i>		
Referat	<p>Orientering om trivslen i 2A, der er sat ind med relevante tiltag, blandt andet omfattende støtte ved en ekstra pædagog på klassen. Der er skrevet ud til forældrene i klassen omkring situationen. Der afholdes efter uge 7 et fyraftensmøde, som ledelsen tager initiativ til at invitere ind til. Vi samarbejder tæt med PPL og familieafdelingen i forhold til de enkeltsager, der er, og også i forhold til sagen generelt. Der kan ikke orienteres omkring enkeltsager.</p> <p>I forhold til 1B er der god fremgang i trivslen. Skolen har ansat Martin Dale på 37 timer om ugen i første omgang frem til sommer. Hans opgave er at være en ekstra voksen i 1B.</p> <p>Der har været et par henvendelser fra forældre, som oplever, at deres børn har mange vikartimer særligt i enkelte fag. Vi arbejder fremadrettet på, at det letter efter uge 7. Der er nyt skema for alle klasserne.</p> <p>Det har været en rigtig god skulejrtur for 9. klasse.</p>		

Bestyrelsesmøde



	<p>Vi har nu ansat en ny lærer, Louise Terp, og en ny pædagog, Kasper Skov Andersen. Louise er begyndt, Kasper begynder 1. marts. Der er ønske om at de to præsenterer sig i nyhedsbrevet med et skriv og et billede.</p> <p>Mellemtrinnet har været til naturfagsmaraton, hvor de har vundet både en 1. og 2. plads i halvmaraton.</p>
--	---

NR. 3	TID: 10 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: TL
Overskrift	Økonomi		
Indhold	<i>Der informeres (kort) om skolens aktuelle situation.</i>		
Referat	Budgetåret 2017 ender ud med et merforbrug på 2,57 procent svarende til underskud på 659.194 kroner. Der er indført ny tildelingsmodel, hvilket giver os et budget på 26.691.000. Ledelsen er lige nu ved at kigge på indsatser og prioriteringer for 2018.		

NR. 4	TID: 20 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Alfred og Emilie
Overskrift	Nyt fra elevrådet		
Indhold	<i>Der informeres om nyt fra elevrådet. - Status efter workshop (Status på penge, som kan søges ved en proces. Ide omkring undervisningsmiljøundersøgelse).</i>		
Referat	<p>D. 16. januar har der været kursus for elevrådet fra begge afdelinger. Medlemmerne lærte hinanden at kende og det var en god dag. Dagsordenen for dagen var demokrati, og hvordan elevrådet kan arbejde med dette på Sødalskolen. Elevrådet vil gerne synliggøre sig blandt andet ved t-shirts til arrangementer mm., samt et årshjul for elevrådet. I Rødning har der været evaluering af dagen. Her skal udarbejdes et nyt logo for elevrådet, forslag modtages fra alle elever. Elevrådet har et budget på 10.000 i dette skoleår.</p> <p>Brian fortæller at der skal igangsættes en undervisningsmiljøundersøgelse. Her kan elevrådet også inddrages. I forhold til tidligere omtalte projekt for elevrådene, kan der søges en central pulje, hvilket realiseres senere på året. Mere om det senere.</p>		

NR. 5	TID: 20 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: BA
Overskrift	Forældremøder kommende skoleår		
Indhold	<i>Struktur</i>		
Referat	<p>I dette skoleår har skolen forsøgt sig med en ny måde at holde forældremøder på. Det betyder at indskoling, mellemtrin og udskoling afdelingsvist holder et forældremøde med fælles opstart, hvor man efterfølgende går ud i klasserne.</p> <p>Der er både fordele og ulemper ved at vælge denne model. Det gør at både forældre og medarbejdere bruger tiden bedst muligt og ikke skal komme flere aftener. Den største ulempe er, at forældre der har børn på flere klassetrin i hhv indskoling, mellemtrinnet</p>		

Bestyrelsesmøde



	eller overbygningen, kommer i den situation, at de må prioritere hvor de vil deltage og hvor længe de vil deltage i den enkelte klasse. Ledelsen og personalet påtænker at fortsætte med den nye mødestruktur, men det er vigtigt at de enkelte forældreråd får til opgave at sikre et referat fra mødet.
--	--

NR. 6	TID: 30 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: BA
Overskrift	Valg til skolebestyrelse		
Indhold	- <i>Hvem er på valg?</i> - <i>Praksis omkring valg.</i>		
Referat	Der er fra centralt hold meldt ud omkring skolebestyrelsesvalg. (Se vedhæftede information) På Sødalskolen har man valgt at køre med forskudt valg. Det betyder, at der, til det kommende valg, skal vælges 3 bestyrelsesmedlemmer, for en 4-årig periode. Følgende er på valg: Tania, Lone og Palle. På mødet blev det drøftet, hvordan vi kan sikre at Vammen også er repræsenteret		

NR. 7	TID: 15 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Kåre/BA
Overskrift	Helhedsplan		
Indhold	<i>Indhold mv.</i>		
Referat	I forhold til tidligere udarbejdet helhedsplan nævnes der et køkken for SFO/Klub i fællesrum i Løvel. Skolebestyrelsen vil gerne bakke om at forvaltningen får øje på de ønsker Sødalskolen kunne have også mere generelt. Skolen arbejder videre med at indhente ønsker fra personalet.		

NR. 8	TID: 20 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Henrik/BA
Overskrift	Workshop/konsulentbistand for skolebestyrelse mv.		
Indhold	<i>Status omkring mulighederne.</i>		
Referat	Vi afventer fortsat svar fra skolechef Chris Rævsgård vedr. finansiering af konsulentforløbet. Vi venter derfor med at tage endelig stilling til Carsten Thygesens tilbud. Der blev også drøftet andre konsulenter, i den sammenhæng blev nævnt foreningen "Skole og Forældre". Vi drøftede på mødet, hvordan bestyrelsen ellers kan arbejde med punktet, hvilket der var forskellige holdninger til. Det er vigtigt at vi som bestyrelse også forsøger at forholde os til den politiske dagsorden i Viborg Kommune i forhold til et fremtidigt skolevæsen, og at vi tør at forholde os proaktivt til dette, selvom vi bærer en forhistorie med os. Bestyrelsen besluttede at finde en mødeaften, hvor dette er eneste punkt til behandling. Carsten Thygesen kan her inviteres ind. Henrik tager initiativ til et møde forinden blot for bestyrelsens forældrerepræsentanter.		

NR. 9	TID: 25 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Henrik/BA
Overskrift	Synlighed af skolebestyrelsen		
Indhold	<i>Hvor og hvornår kan/skal skolebestyrelsen være synlig?</i>		

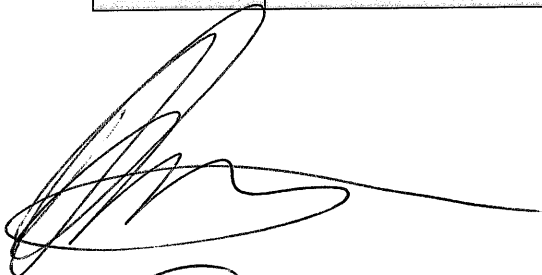
Bestyrelsesmøde



	Skal der tildeles bestemte skolebestyrelsesrepræsentanter til de forskellige klasser? Andet?
Referat	Dette punkt behandles også på forældrerepræsentanternes møde.

NR. 10	TID: 20 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Alle
Overskrift	Nye emner til næste skolebestyrelsesmøde?		
Indhold			
Referat	Forslag: Ønsker til tilbygning/udbygning af lokaler og andet. Budget 2018 Struktur næste skoleår		

NR. 11	TID: 5 min	Form: Orientering, Drøftelse, Beslutning	Ansvarlig: Alle
Overskrift	EVT.		
Indhold			
Referat	Kort drøftelse af den interesse der er omkring teknologi som et fag i folkeskolen og hvordan vi kan underbygge og foregribe det på Sødalskolen. Der har været et borgermøde i Løvel, hvor der blev drøftet, hvordan de to byer kan støtte hinanden. Disse tanker kan også bæres ind i mødes for forældrerepræsentanter.		



Janis Ol. Jensen

SallBO

P.H.L.